



Appel à candidature pour le poste de Directeur (trice) Général(e) et Artistique

Présentation de la structure :

Clermont Ferrand, candidate comme capitale européenne de la culture 2028, Terre du Milieu, est un carrefour de toutes les formes d'art et en particulier du spectacle vivant.

L'association du Centre Lyrique a été créée en 1983 autour du Concours International de chant de la ville de Clermont Ferrand. Elle propose depuis 1998 une saison lyrique alliant qualité, diversité, ouverture et originalité. Son projet artistique se veut rassembleur des générations et du territoire par une programmation allant du baroque au contemporain. Depuis 2013, elle bénéficie d'un Opéra Théâtre de 600 places entièrement rénové. Devenue Clermont Auvergne Opéra en 2020, elle présente des spectacles lyriques dont certaines créations qui partent ensuite en tournée, en collaboration avec d'autres opéras et l'Orchestre National d'Auvergne. Elle a la possibilité de faire réaliser à Clermont Ferrand les décors et les costumes nécessaires. Son budget annuel est de 1,7 M€.

A côté de son rôle de diffusion lyrique régionale et nationale, Clermont Auvergne Opéra mène une intense médiation culturelle en direction des jeunes et des publics empêchés qui a touché plus de 5 000 personnes en 2022.

Description du poste

Mission générale :

Sous l'autorité de la Présidence de Clermont Auvergne Opéra, le(la) Directeur(trice) Général(e) et Artistique conçoit, propose et met en œuvre le projet artistique et culturel ainsi que la programmation annuelle de l'association dont il(elle) assure la gestion financière. Il (elle) travaille en étroite collaboration avec les membres du bureau et les 5 personnes de l'équipe de Clermont Auvergne Opéra qu'il(elle) anime et qui lui rapportent. Il(elle) aura à gérer l'adaptation nécessaire de la structure dans un contexte général en mutation.

Missions spécifiques

- Elabore et propose la convention pluriannuelle d'objectifs et l'ensemble des demandes d'aides et subventions qu'il(elle) effectue auprès des institutionnels et partenaires de l'association.
- Représente régulièrement l'association auprès des partenaires institutionnels, financeurs, culturels et associatifs.
- Construit et gère le partenariat avec les grands opérateurs culturels du territoire.
- Elabore, propose et met en œuvre le projet artistique et culturel annuel, sa programmation ainsi que son budget et son plan de trésorerie. Il(elle) rend compte régulièrement de leur avancement auprès du conseil d'administration.

- S'implique dans le développement du mécénat auprès de l'administrateur qui en a la charge.
- Propose et met en œuvre la politique de communication et de relation au public de Clermont Auvergne Opéra.
- Organise et participe au jury du Concours de chant et aux auditions organisés par Clermont Auvergne Opéra.
- Participe aux réflexions nationales et européennes sur les problématiques de la production et de la diffusion des opéras.
- Anime et gère l'équipe des 5 collaborateurs de l'association, des artistes et des intermittents du spectacle participant aux spectacles.

Profil recherché

- Expérience professionnelle et connaissances solides dans les domaines de la musique et de l'opéra ainsi que dans les réseaux artistiques et culturels.
- Compétence avérée en gestion, organisation et maîtrise des aspects administratifs, contractuels, budgétaires et juridiques propres au spectacle vivant.
- Expérience dans les relations avec les partenaires, les institutions et les établissements publics.
- Capacité à développer une vision et une réflexion stratégique pour le projet de diffusion lyrique, d'élargissement du public et de médiation culturelle de l'association.
- Capacité à analyser les enjeux artistiques, techniques et financiers d'une production.
- Capacité à fédérer et manager une équipe de 5 personnes.
- Capacité rédactionnelle et d'expression orale.
- Maîtrise d'au moins une langue vivante dont l'anglais.

Rémunération envisagée

Rémunération selon la CCNEAC (Groupe1) et l'expérience.

Date de prise de fonction :

Idéalement mars 2024.

Conditions du poste

Temps complet en CDI. Statut cadre, forfait jours.

Poste basé à Clermont Ferrand où la résidence est fortement souhaitée.

Déplacements fréquents.

Modalités de recrutement

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation à l'adresse mail administration@clermont-auvergne-opera.com

Les candidats présélectionnés devront rédiger un projet synthétique et seront auditionnés par un jury puis par le conseil d'administration de l'association.

Date limite de candidature

30 novembre 2023